

Мэрия города Череповца  
Управление образования мэрии города Череповца  
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 3»  
(МАДОУ «Детский сад № 3»)

162601, Вологодская область, г. Череповец, пр. Победы, д. 160, тел. (8202) 28 75 05, e-mail: [sad3@cherepovetscity.ru](mailto:sad3@cherepovetscity.ru)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МАДОУ «Детский сад № 3»  
от 11.08.2020 № 62  
Г.С. Михайлова



**Оценка  
коррупционных рисков деятельности**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МАДОУ «Детский сад № 3» (далее – Учреждение). Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

## **2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы).

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
- участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

## **3. КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ**

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.5. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в образовательном учреждении: заведующий, документовед, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, воспитатель.



## КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Зона повышенного коррупционного риска	Должность	Типовая ситуация	Степень риска	Меры по устранению
Организация деятельности образовательного учреждения	заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников.	Низкая	Информационная открытость ДОУ; соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ; разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Работа со служебной информацией, документами	заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, документовед	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Принятие на работу сотрудника	заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Низкая	Ознакомление с нормативными документами по антикоррупционной политике.
Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	заведующий, заместитель заведующего по АХР	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж, которой является его родственник.	Низкая	Организация работы по контролю деятельности. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	заместитель заведующего по АХР	Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного	Средняя	Организация работы по контролю деятельности заместителя заведующего по АХР. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.



		учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.		
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	заведующий	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий.	Низкая	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов.
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения	заведующий, заместитель заведующего по АХР	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	Низкая	Организация работы по контролю деятельности. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	заведующий, старший воспитатель, воспитатель, заместитель заведующего по АХР, документовед	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Низкая	Организация работы по контролю деятельности работников. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	работники учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Средняя	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Обращения юридических, физических лиц	заведующий	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.	Низкая	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Средняя	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля учета рабочего времени.

стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения	заведующий, экспертная комиссия	Неправомерность установления выплат стимулирующего характера.	Средняя	Работа экспертной комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников ДООУ. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Проведение аттестации педагогических работников	Старший воспитатель	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Средняя	Организация контроля деятельности. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Перевод воспитанников внутри ДООУ	заведующий	Перевод воспитанников в ДООУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДООУ.	Низкая	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	воспитатели	Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников для различных целей	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам граждан.